

Prosjektstyringsdokument
for
Arbeidsgruppe 4
Kirkelig organisering

Forholdet kirke - kommune

| | | | | | |
|----------|--------------------|---------------|-----------|------------|------------|
| | | 30. jan. 2020 | <i>KK</i> | <i>AKL</i> | <i>MMN</i> |
| Revisjon | Revisjonen gjelder | Dato | Utarb. av | Kontr. av | Godkj. av |

Innhold

| | |
|--|---|
| 1. Innledning..... | 3 |
| 1.1. Hensikt..... | 3 |
| 1.2. Forkortelser og definisjoner | 3 |
| 1.3. Mål for arbeidet | 3 |
| 1.4. Organisering inkl. ansvar og myndighet..... | 6 |
| 1.5. Nedbryting i deloppgaver..... | 6 |
| 1.6. Kritiske suksessfaktorer..... | 6 |
| 1.7. Fremdriftsplan..... | 7 |
| 2. Revisjonsoversikt..... | 7 |

1. Innledning

1.1. Hensikt

Prosjektstyringsdokumentet skal bidra til klarhet i arbeidsgruppens oppgaver og ansvar. Dokumentet eies i fellesskap. Medlemmene følger opp de oppgaver og frister som fremgår av dokumentet.

1.2. Forkortelser og definisjoner

| Forkortelse/Definisjoner | Beskrivelse |
|--------------------------|---|
| KS | KS kommunesektorens organisasjon |
| HU | Hovedutvalget |
| KR | Kirkerådet |
| KM | Kirkemøtet |
| KA | Arbeidsgiverorganisasjon for kirkelige virksomheter |

1.3. Mål for arbeidet

Med basis i Kirkemøtets vedtak (KM 06/19) der det ber Kirkerådet om å fremme forslag om fremtidig arbeidsgiverorganisering og den øvrige kirkeordning, har Kirkerådet i sak KR 50/19 besluttet mandat for videre arbeid (se også sak KR 37/19). Kirkerådet har satt følgende mål for den nye organiseringen:

- frigjøre mest mulig ressurser til møter med folk lokalt og tilstrekkelige ressurser til å få kirken til å henge godt sammen lokalt, regionalt og nasjonalt
- legge til rette for at kirken når ut med evangeliet til flest mulig mennesker
- legge til rette for at kirken oppfyller samfunnsoppdraget som en folkekirke for alle som vil være med og som tar vare på den kristne kulturarven
- være enkel og funksjonell – den skal inneholde nasjonal regulering av det som er nødvendig og forenkle der det er mulig
- inneholde en god balanse mellom embete og råd, folkevalgte og ansatte
- være fleksibel, ved å gjøre det mulig å tilpasse ordningene etter ulike behov
- ivareta behovene til kirkens mange aktører: folkevalgte, ansatte, frivillige og dem som søker kirkens tjenester
- gi økt mulighet for strategisk ledelse av kirkens virksomhet lokalt
- ha fokus på kirkas arbeidsoppgaver i soknet og hvordan strategisk og faglig ledelse i soknet kan styrkes
- sikre at Den norske kirke skal være en attraktiv og rekrutterende arbeidsplass med god ledelse

Arbeidsgruppe 4 **Forholdet kirke – kommune**, skal med basis i målene for den nye organiseringen, og sett hen Kirkerådets vedtak/mandat for Hovedutvalget, utrede følgende:

Forslag til mandat for arbeidsgruppe 4

Arbeidsgruppe 4 skal levere delutredninger som tar for seg forholdet mellom kirke og kommune i lys av arbeidet med ny kirkelig organisering.

Arbeidsgruppen ser på hele den kirkelige virksomheten, inkl. gravplassvirksomheten. Med tanke på finansiering ser en både på bevilgning til drift og investering. Arbeidsgruppen vil også vurdere eventuelle konsekvenser for det kommunale finansieringsansvaret i lys av ny trossamfunnslov.

Siden mandatet ønsker en vurdering av forholdet mellom kirke og kommune vil arbeidsgruppen avgrense sitt arbeid til den delen av virksomheten som finansieres gjennom det kommunale finansieringsansvaret for Dnk. Arbeidsgruppen vil også måtte vurdere konsekvenser for områder med delt finansieringsansvar (diakoni, trosopplæring, kateket og kirkemusikk).

Fase 1 Statusbeskrivelse

- Redegjøre for nå-situasjonen med henblikk på kirkelig organisering og økonomi.
- Sammenstille funn fra samarbeidsforsøk med kommuneoverskridende fellelråd.
- Samle inn relevante erfaringer fra sammenslåing av fellelråd i forbindelse med kommunereformen
- Endret kommunestruktur, trender i kommune-Norge.
- Samarbeidsregioner i kommune-Norge.
- Forslag til ny trossamfunnslov – konsekvenser for kommunalt finansieringsansvar

Fase 2 Kartlegging og undersøkelse

- Kartlegge økonomiske og administrative forhold mellom kommune og kirke som påvirkes av ny kirkelig organisering.
- Kartlegge juridiske forhold mellom kommune og kirke som påvirkes av ny kirkelig organisering.
- Undersøke kommuners holdning til å finansiere kirkelig virksomhet med en kommuneoverskridende organisering.
- Mulige konsekvenser av ny trossamfunnslov

Fase 3 Utredning

- Utrede økonomiske modeller for finansiering og organisering av den kirkelige virksomheten innenfor rammen av ny trossamfunnslov.
- Utrede mulige plasseringer av oppgaver og funksjoner (storfellelråd/prostiråd, bispedømmerråd eller rettssubjektsnivå).
- Vurdere modellenes behov for demokratiske strukturer.

Fase 4 Tilrådning

- Foreslå en eller flere modeller for relasjon mellom kommune og kirke.
- Foreslå organisering av funksjoner av stor betydning for forholdet mellom kommune og

kirke.

- Foreslå hvilke administrative systemer kirken bør ha på plass i forkant av ny organisering.

Med tanke på den todelte finansieringsmodellen og de betydelige overføringene til storfellesråd/prostiråd fra kommunene vil det være viktig med en god dialog med arbeidsgruppe 3 Kirkelig demokrati.

Frist for leveranse til Hovedutvalget er 1.august 2020.

1.4. Organisering inkl. ansvar og myndighet

Arbeidsgruppe 4 består av:

Leder: Ann Kristin Langeland, ass. kommunedirektør Volda kommune, styremedlem KA
Jan Olav Olsen, Kirkerådet, tidl. ordfører, stortingsrepr.
Karl Johan Kirkebø, Bjørgvin BDR/Bergen FR
Randi Letmolie, KA
Terje Wiik, FR-leder Lofoten
Gunnar Tangvik, kirkeverge Alta
Aud Karin Hovi, kirkeverge Nord-Aurdal (tidl KR)
Trygve Nedland, KA

Sekretær: Kristian Kopperud

Arbeidet utføres av gruppen som helhet, i og mellom fysiske møter.

Arbeidsgruppen skal ha følgende møter:

- 3. februar (12.00–18.00), Oslo (Kirkerådet, møterom Borg)
- 4. mars (10.00–18.00), Oslo (Kirkerådet, møterom 5. etg.)
- 17. april (10.00–16.00). Oslo (Kirkens Hus, møterom Agder)
- 5. juni (10.00–16.00). Oslo (Kirkens Hus, møterom 5. etg.)

Til møtene forutsettes det å foreligge forberedte dokumenter innenfor arbeidets ulike faser, jf. mandatet. Dokumentene forfattes av sekretærer eller utpekte medlemmer i arbeidsgruppen, i samarbeid med leder. Gruppens øvrige medlemmer involveres via arbeidsrommet. Målet for hvert møte er å ferdigstille angjeldende fase i henhold til fremdriftsplan nedenfor.

Arbeidsgruppe 4 ønsker å knytte til seg ressurser i kartleggingsarbeidet av nå-situasjonen med tanke på økonomi, tjenesteytingsavtaler etc. Arbeidsgruppen ønsker å benytte konsulentselskapet med tanke på utredning av økonomiske og administrative konsekvenser av ulike forslag.

Arbeidsgruppe 4 vil også ha behov for møte med KS, og noe informasjonsinnhenting fra kommuner og fellesråd, særlig fellesråd med kommuneoverskridende samarbeid. Det vil også være naturlig for oss å ha tett faglig dialog med KA i arbeidet.

1.5. Nedbryting i deloppgaver

En beskrivelse av hvordan arbeidsomfanget foreslås delt opp i styrbare «deloppgaver» fremgår av mandatet og fremdriftsplanen.

Ansvar for innhenting og forberedelse av materiale fordeles i arbeidsgruppen i henhold til medlemmenes kompetanse og erfaringsbakgrunn. Sekretærene står for skriftlig utforming og kontakt med Kirkerådet.

1.6. Kritiske suksessfaktorer

Kritiske suksessfaktorer for å levere på mandatet innen fristen vil være:

- At arbeidsgruppen legger til grunn at arbeidet er av stor betydning for både kirke og kommune og at en dermed må beskrive løsninger som er akseptable og formålstjenlige for både kirke og kommune
- At gruppen greier å opprettholde fremdrift i henhold til vedtatt møteplan.
- Videre må arbeidsgruppen sørge for god dialog med arbeidsgruppe 3 for å sikre at en ikke kommer i konflikt med denne gruppens forslag.

Rammebetingelsene for Arbeidsgruppe 4 består av Kirkerådets bestillingsdokumenter, samt behandling av ny kirkeordning i Kirkemøtet 2019 og stortingsbehandling av Prop. 130 L (2018-2019) Lov om tros- og livssynssamfunn (trossamfunnsloven).

Gruppens arbeid vil være relevant for mange. Men til forskjell fra de øvrige arbeidsgruppen vil arbeidet være av særlig betydning for kommunene.

1.7. Fremdriftsplan

Arbeidsgruppe 4 har fastsatt følgende fremdriftsplan:

| | |
|----------------|---|
| 16. jan. 2020 | Fellesmøte HU og alle arbeidsgrupper, endelig mandat ferdig |
| (1. feb. 2020 | Fremdrifts-/prosjektplan klar, prosjektleder tiltrer) |
| 3.feb. 2020 | Oppstartsmøte |
| 4.mars 2020 | Fase 1 statusbeskrivelse |
| 17.apr. 2020 | Fase 2 kartlegging |
| (16. apr. | HU) |
| 5.jun. 2020 | Fase 3 utredning |
| 5.jun. 2020 | Fase 4 tilrådning |
| (18. jun. 2020 | HU) |
| 5.jun. 2020 | Sluttbehandling av arbeidsgruppens rapport? |
| Juli | Korrekturlesning |
| 1. aug. 2020 | Frist for levering til HU |
| (9. des. 2020 | HU leverer innstilling til KR) |
| (Vår 2021 | Behandling i KM) |
| (Vår 2022 | Detaljert implementering behandles i KM) |

2. Revisjonsoversikt

| Rev.nr | Dato | Beskrivelse av hovedendring |
|--------|------|-----------------------------|
| | | |

